PROCÈS VERBAL

Conseil Municipal du 30 janvier 2025

Approuvé en Conseil Municipal du 20 mars 2025

Pour : 14
Contre : 0
Abstention : 0

Le Conseil débute à 18h10

MEMBRES

EN EXERCICE : 15 PRESENTS : ci-dessous VOTANTS : ci-dessous

PRESENTS : Jean-Pierre LARGUIER, Christian BONFILS, Christine BOSONE, Sylvie LAFFONT, Benoit GILGENMAN, Jean-Claude RAYNAUD, Patrick IBANEY, Cheli ALBERCA-BUSATO, Florence MASSON REGNAULT, Caroline GOMEZ, Jean-Claude FROGER, Nadia EL MAHSANI (arrivée à 18h15, était absente lors du vote de la délibération n° 30012025B), Olivia GAZZANO.

ABSENT(S) EXCUSE(S) :
Mireille MEFFRE donne pouvoir à Jean-Claude RAYNAUD
Michel ISNARD donne pouvoir à Christian BONFILS

Date de convocation : 24/01/2025

Sylvie LAFFONT est nommée secrétaire de séance.

Monsieur le Maire demande l'approbation du Procès-Verbal du 30 janvier 2025.

Le Conseil Municipal approuve le PV du 30 janvier 2025 à :
Pour : 14
Contre : 0
Abstention : 0

ORDRE DU JOUR

Délibération N°30012025A
Le Conseil Municipal reporte le vote de l'adhésion au CNAS (Comité National d'Action Sociale).

Délibération N°30012025B
Le conseil municipal vote la cession du garage cadastré AM 541 appartenant au domaine privé de la commune
Pour : 14
Contre : 0
Abstention : 0

Délibération N°30012025C
Le conseil municipal vote le référent déontologue des élus et d'adhésion à la mission d'assistance et de conseil mise en place par le centre de gestion de Vaucluse.
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0

Délibération N°30012025D
Le conseil municipal vote les RAR du budget assainissement.
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0

Délibération N°30012025E
Le conseil municipal vote l'adhésion au contrat protection social de prévoyance.
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0

Délibération N°30012025F
Le conseil municipal vote les RAR du budget Principal.
Pour : 15
Contre : 0
Abstention : 0

PERSONNEL

- **Service administratif :** Départ d'un agent aux services des CNI et de l'accueil le 31 janvier 2025 et recrutement effectué, début de contrat au 30 janvier par l'agent de remplacement.
- **Service périscolaire :** Agent aux écoles en accident de travail, **renouvellement** jusqu'au 31 janvier 2025
- Une stagiaire est accueillie sur le temps scolaire et périscolaire, sur le poste d'ATSEM, du 06/01/2025 au 31/01/2025.
- Un stagiaire de 3ème a été accueilli pendant 1 semaine par les agents du service technique du 13 au 17 janvier 2025.
- Une stagiaire de 1er effectuera un stage du 24/02 au 28/02 au sein du service administratif.

AFFAIRES EN COURS

- **EHPAD :** Achat de la maison B réalisé, et négociation en cours pour un second achat de la maison V, afin de permettre la réalisation de l'extension de l'EHPAD.
- **ADMR :** Le dossier avance correctement avec la Foncière Solidaire. 18 appartements T2 et 3 appartements T3 sont prévus au conseil extraordinaire du 13 février afin de présenter le dossier en présence du Directeur de la Foncière. Dans un même temps, sera également présenté le dossier de l'agrandissement de la CAPL en présence du directeur général et de sa directrice. Projet d'une jardinerie et de locaux à vocation locative.
- **Affaire COPAT :** Suite à la réunion avec la sous-préfecture une première esquisse de proposition a été faite.
  Une réunion est prévue le 25 février 2025 avec la DDT, SOLIHA l'intercommunalité et le directeur de la COPAT en Mairie.

PROJETS

- **Ecole :** Projet 2025 d'isolation du mur OUEST concernant le mur du réfectoire, de la cantine et de l'école. Changement de menuiserie et isolation du plafond.
- **Signalétique directionnelle :** Dans le cadre du remplacement des signalétiques directionnelles des commerces, entreprises et artisans, et des bâtiments publics des devis ont été demandés.
  - L'étude sur la signalétique du village avance, afin d'obtenir une uniformité visuelle (Style celle de Vacqueyras) Un repérage a été fait sur l'emplacement et le nombre des futurs panneaux. Nous avons déjà un devis d'une entreprise. Deux autres devis sont en cours d'élaboration. Suite à une question, il est indiqué que la mairie prendra à sa charge les poteaux et la signalétique lui incombant. Les lames des annonceurs seront à leur charge, environ 80 euros HT la lame.
    Prévoir une réunion publique avec les annonceurs afin de leur présenter le projet et le cout inerrant.

TRAVAUX

- **Travaux Peinture :** Demande de devis aux artisans de SABLET concernant la peinture du hall et du couloir de la maison de santé. L'entreprise retenue effectuera les travaux début février.
- **Atelier technique** : Suite à un contrôle, une partie de la charpente a été remplacée et l'autre partie a été traité contre les capricornes ....

- **Sécurisation cheminement piétons (route d'Orange)** : La fin des travaux est prévue plutôt vers le 15 février.
  Un point avec le notaire de Sablet a été fait quant au paiement du parking situé face à l'étude. Le notaire prend à sa charge la facture des travaux de ce parking.
  Les réunions hebdomadaires avec les entreprises sont efficaces et permettent de faire un point sur l'avancement et traiter certains questionnements. Il est précisé que les entrées des particuliers seront préservées. Des bordures charretières seront mises en place face aux entrées des garages. Les lignes EDF seront souterraines et les candélabres actuels remplacés par des LED.

- **Géothermie** : Suite à un épisode de grand froid, des ajustements se sont avérés nécessaires. Un second ventilo-convecteur a été posé dans le réfectoire au frais de l'entreprise.

VOIRIE

- **Château d'eau** : Renouvellement du réseau d'eau potable. Travaux finalisés.

DIVERS

- **Projet Maison des Vins :** Rencontre avec les présidents des vignerons de Sablet et le Crédit agricole concernant leur projet de construction d'un nouveau bâtiment.

- **Cession immobilière :** Vente du garage situé « Boulevard des Remparts » au dernier locataire, vote de la délibération effectuée. Rendez-vous chez le notaire prévu.

- **Urbanisme :** Construction non conforme centre village, le CAUE a été informé de la situation afin que les propriétaires se remettent en conformité.

- **Panneau PMR** : Le Lions Club a offert à la commune un panneau PMR, il sera installé au parking de la Maison de Santé.

- **Flotte automobile :** Le camion benne de marque « IVECO » nécessite des réparations dont la benne. Le montant total s'élève à 3000 € environ.

L'utilitaire de marque « PIAGGO » a été proposé en reprise chez différents garages afin de racheter un nouveau véhicule pour permettre le transport d'outils et de matériels en toute sécurité.

- **Restauration scolaire** : La commission « menu » aura lieu le 7 février 2025.
- **Vélo route** : Une première réunion a eu lieu le 23 janvier 2025 entre les entreprises et l'intercommunalité. Les travaux commenceront sur Sablet, puis Vaison la Romaine pour se terminer à Mollans.

- **Evènement** :

Les mondiaux ENR : Proposition d'une seconde édition du Mondial Running à Sablet le 10 et 11 octobre prochain. (Exclusivement réservé aux salariés des entreprises). Environ 60 entreprises pour un nombre de 300 coureurs. Deux courses sont prévues, la première d'environ 12 kl le 11 octobre, la deuxième d'environ 5 kl le 12 octobre. Un parcours marcheur est également prévu empruntant une partie du sentier vignerons.
Le départ et l'arrivée seront à la cave Le GRAVILLAS.

Les Boucles Provençales : Organisent (en accord avec la commune) un rallye touristique de véhicules vintages, au départ de Sablet au mois de juin afin de soutenir la fondation Frédéric Gallianne, (école d'éducation de chiens de guide destinés aux enfants aveugles et malvoyants).

- **Point d'information sur les projets en cours.**

- **Invitation des membres du conseil et du directeur de l'EHPAD à une réunion 13/02/2025**

Rendez-vous, invitations du Maire

- Vœux ENTRECHAUX le 23/01/2025
- Vœux FAUCON le 24/01/2025

TOUR DE TABLE :

- **Demande de M'BIKE** : Peut-il remplacer le panneau « Exposition de vieux outils devant la chapelle St Nazaire » par une enseigne à son nom.
  Un sondage est fait auprès des élus présents : majorité de NON, expliqué par le fait qu'il y aura des panneaux signalétiques.

- **M. Eric Chauvin** demande s'il y a possibilité de déplacer l'auge (la grande jardinière en pierre située rue Lucien Girard à côté de l'Ehpad) pour l'installer à la Fontaine des Fées !!
  Un sondage est fait auprès des élus présents :
- 9 non, 3 favorables, 1 sans avis

- Suite à une installation de la fibre chez un particulier, il s'est avéré que les fils ont été arrachés, les armoires sont ouvertes. Il faudrait avertir Vaucluse Numérique pour intervenir rapidement.

- Lors de l'A.G du club de tennis, il a été demandé : Quid du paddel (jeu de raquettes) ?

- Ou en est la sécurisation du fossé chemin de St André ?

- Une élue félicite la compétence, la disponibilité et le professionnalisme des ATSEM suite à l'absence de certains enseignants. Elle tient à le souligner.

- Lors de la réunion CCVV de la commission petite enfance, une visite de la nouvelle micro-crèche de Rasteau a été effectuée. Cette crèche accueille 12 enfants.

- Le regard situé place du Petit Portail est toujours bouché. Merci de faire le nécessaire.

- La fenêtre de la sacristie a été réparée.

- Penser à enlever le nid de frelons devant la pharmacie avant le printemps

- **DOCUMENTS JOINTS** :

  * Délibérations et annexes
  * Procès-verbal du conseil municipal du 12 décembre 2024

Fin de la séance 20 h00

Jean-Pierre LARGUIER

Le Maire

MAIRIE DE SABLET 84 110

Sylvie LAFFONT

Secrétaire de séance