



## PROCÈS VERBAL

**Conseil Municipal du 24 octobre 2024**

**Approuvé en Conseil Municipal du 21 novembre 2024**

**Pour : 13  
Contre : 0  
Abstention : 0**

Le Conseil débute à 18h00

### MEMBRES

EN EXERCICE : 15  
ci-dessous

PRESENTS : ci-dessous

VOTANTS :

PRESENTS : Jean-Pierre LARGUIER, Christian BONFILS, Christine BOSONE, Sylvie LAFFONT, Mireille MEFFRE, Michel ISNARD, Jean-Claude RAYNAUD, Cheli ALBERCA BUSATO, Florence MASSON REGNAULT, Nadia EL MAHSANI, Olivia GAZZANO

### ABSENT(S) EXCUSE(S) :

Benoit GILGENMAN donne pouvoir à Florence MASSON REGNAULT  
Patrick IBANEY donne pouvoir à Christian BONFILS  
Jean-Claude FROGER donne pouvoir à Nadia EL MAHSANI  
Caroline GOMEZ donne pouvoir à Sylvie LAFFONT

**Date de convocation** : 18/10/2024

Sylvie LAFFONT est nommée secrétaire de séance.

Monsieur le Maire demande l'approbation du Procès-Verbal du 26 octobre 2024.  
Le Conseil Municipal approuve le PV du 26 octobre 2024.

Signature d'une motion « pour le maintien de l'autonomie des collectivités territoriales et préservation de leurs moyens d'action.

### ORDRE DU JOUR

#### **Délibération N°24102024A**

Le conseil municipal vote les colis de Noël des anciens.

Pour : 15  
Contre : 0  
Abstention : 0

**Délibération N°24102024B**

Le conseil municipal vote l'attribution des chèques cadeau au personnel.

Pour : 15  
Contre : 0  
Abstention : 0

**Délibération N°24102024C**

Le conseil municipal vote la division en volume (EDDV)/ Soustet Petit Portail.

Pour : 15  
Contre : 0  
Abstention : 0

**Délibération N°24102024D**

Le conseil municipal vote le fond de mobilité durable.

Pour : 12  
Contre : 0  
Abstention : 3

**Délibération N°24102024E**

Le conseil municipal vote la Participation à abonder le Fond de Solidarité pour le Logement (FSL)

Pour : 15  
Contre : 0  
Abstention : 0

**Délibération N°24102024F**

Le conseil municipal vote la participation à abonder le Fond Départemental « Fonds d'Aide aux Jeunes » (FAJ) en faveur des jeunes en difficulté âgés entre 18 et 25 ans.

Pour : 15  
Contre : 0  
Abstention : 0

**Délibération N°24102024G**

Le conseil municipal vote la Convention de servitude ENEDIS sur les parcelles cadastrés AO 431 et AO 278 (Les Patis).

Pour : 15  
Contre : 0  
Abstention : 0

## PERSONNEL

**Service périscolaire :** Agent aux écoles en accident de travail, **renouvellement** jusqu'au 25 octobre 2024.

Une stagiaire a été accueillie sur le temps scolaire et périscolaire, sur le poste d'ATSEM pendant cette première période de classe. Elle sera de nouveau présente du 06/01/2025 au 31/01/2025.

**Service bibliothèque :** Demande d'annualisation et de diminution du temps de travail, sans changement d'horaire d'ouverture au public.

Question sur le nombre d'adhérents

## AFFAIRES EN COURS

**EHPAD / ADMR :** Rencontre avec la Foncière Solidaire pour les deux projets EHPAD et ADMR. En cours de négociations pour les 21 appartements.

-Les murs seraient conservés. Plans sur 3 niveaux de desserte avec ascenseur.

-le département a renouvelé son aide pendant 5 ans pour une personne rémunérée en animation.

-L'ADMR envisagerait un parc auto de 4 à 5 véhicules électriques mis à disposition des locataires.

## **PROJETS**

**Sécurisation cheminement piétons (route d'Orange) :** Suite à la commission Appel d'Offre, l'entreprise non retenue a été informée via la plateforme « Achat Public », puis le délai écoulé, le Groupement Missolin/Teysier a été notifié comme étant retenu.

Lundi 14 octobre, une réunion a eu lieu au sein de la Mairie afin de faire un point sur la préparation et le démarrage des travaux par tous les prestataires. La préparation des travaux débutera à compter du 4 novembre durant 5 mois. Chaque semaine une réunion de chantier aura lieu en Mairie (les lundis à 9h00) et ceci jusqu'à la fin des travaux.

Début des travaux le 12 novembre 2024, la route sera déviée pendant environ 5 semaines.

Le terrain d'un vigneron a été mis à disposition pour permettre le stockage du matériel par les entreprises.

**SEV :** Un contrat a été signé avec le SEV, concernant la mise aux normes LED de l'éclairage public et du stade. Projet pour 2025. Retour sur investissement sur 9 ans.

**Restauration scolaire :** Recherche d'un logiciel afin de permettre une meilleure maîtrise du coût, faciliter le respect de la réglementation imposée, un meilleur suivi du service administratif et d'un gain de temps pour les agents.

Un nouveau fournisseur trouvé pour les commandes concernant les fruits et légumes. (Commerce de proximité.)

## TRAVAUX

**STEP** : Achèvement et Réception des travaux prévus le 18 octobre 2024.

Le 24 octobre au matin, une réunion a eu lieu à Séguret concernant un problème de reversement. Si aucune solution n'est trouvée, le contrat sera dénoncé.

Un prochain rendez-vous a été programmé pour la fin du mois de novembre.

**Salle de motricité** : Reprise de la réfection de la façade prévue pendant les 2 semaines de vacances soit du 21 au 31 octobre prochain.

## VOIRIE

**Nouvelles ornières signalées** : Réparation demandée auprès de la SAUR sur plusieurs lieux.

## DIVERS

- **Réunion CCAS du 9 octobre** : colis
- **Commission menue** : Réunion du 4 octobre 2024 au sein de la cantine scolaire, dans le but d'apporter un regard critique et constructif sur les menus. Plusieurs personnes y sont conviées, (Le Maire et/ou son adjointe aux affaires scolaires, La DDEN, un personnel du corps enseignant, un personnel de la crèche, un personnel administratif de la Mairie, une ATSEM, la déléguée aux parents d'élèves, le personnel restauration) dont 2 ou 3 enfants volontaires. Cette réunion aura lieu tous les mois.
- **RDV avec le Directeur de l'ESAT de Roaix** (proposition sur leurs prestations). Offre non retenue car les prix sont trop élevés.
- **RDV avec SUEZ** le 24 octobre à Séguret : Suivi du contrat de gestion du délégataire pour la STEP.
- **RDV communes forestières le 31/10** : Echange sur les enjeux de la forêt et de la filière bois (bois exploitables).
- **Vente du tracteur** toujours en cours.
- **HORLOGE dérégulée de l'église** (à cause du vent) : Une réparation provisoire a été effectuée, en attente de devis de réparation d'un des moteurs.
- **Défibrillateurs** : Maintenance annuelle par notre prestataire des défibrillateurs prévue début novembre.
- **Vélo route** : Démarrage des travaux courant novembre

## Evènements

- **Congrès des Maires à Paris** : du 19 au 20 novembre 2024
- **AG AMV** : le 14 novembre aux parcs des expositions à Avignon

**TOUR DE TABLE :**

- Une conseillère municipale demande à ce que les agents techniques débouchent les canalisations dans le village, suite à l'infiltration d'eau, des graviers ont bouché les canalisations.
- Un conseiller informe que des chiens font leurs excréments sur la voie publique : Proposition de courrier à adresser aux propriétaires de chiens afin de rappeler la réglementation.

**DOCUMENTS JOINTS :**

\* Délibérations

\* Procès-verbal du conseil municipal du 24 octobre 2024

Fin du Conseil municipal 20h40

Jean-Pierre LARGUIER

Le Maire



Sylvie LAFFONT

Secrétaire de séance

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sylvie Laffont', is written over the printed name and title.

